

คู่ฉบับ



ที่ สพ ๗๙๐๐๑/ว ๕๖๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์  
อำเภอสองพี่น้อง สพ ๗๒๑๑๐

๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาชนสามพันธ์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งคอก และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ ได้ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และขอประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาชนสามพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมภพ สายแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์

สำนักปลัด  
งานบุคลากร  
โทร ๐๓๕ ๕๓๐๒๕๑  
โทรสาร ๐๓๕ ๕๓๐๒๕๒

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ปลัด อ.บต.  
หน.สนป.  
พิมพ์/ทาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลไว้ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เป็นต้นไป และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘,๑๙ และข้อ ๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

- (๑) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา  
สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัคร คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ระยะเวลาการจ้าง และอัตราค่าตอบแทน ตาม ผนวก ก)

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

สำหรับผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย  
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

/(๓) ไม่เป็น...

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตพิ่นเพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะดังห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพระคริริการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพระคริริการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลงโทษทาง

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แบบท้ายประกาศฯ (ผนวก ก)

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลเนินพระปรงค์ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบลเนินพระปรงค์ หมายเลขอรศพท ๐-๓ ๕๕๓-๐๒๕๑-๒

#### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน โดยผู้สมัครต้องรับรองความถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร สำเนาประกาศนียบัตรหรือสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียนอย่างได้อย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวิชาการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ซึ่งเป็นหลักฐานทางการศึกษา (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) "ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคดังห้ามตามคุณสมบัติข้อ ๒.๑ (๔)"

ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จนถึงวันที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบທหารกองเกิน (สค. ส) ใบเปลี่ยนชื่อ - ศกุล ทะเบียนสมรสฯ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ สำเนาถ่ายเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

/๓.๓ ค่าธรรมเนียม...

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทัวไป) ๕๐.-บาท

๓.๔ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่ว่าไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด กรณียื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบจะถูกดำเนินตามกฎหมาย

๓.๕ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายได มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการสรรหา ขององค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ

#### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และเข้ารับการเลือกสรรในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ โทร. ๐-๓๔๕๓-๐๒๕๑-๒

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วไป ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ หรือติดต่อสอบถามได้ ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ งานบุคคลกร หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๔๕๓-๐๒๕๑-๒

#### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- รายละเอียดตามเอกสาร ผนวก ข ท้ายประกาศนี้

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในทุกภาครวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน พิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๗. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ เว้นแต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

#### ๘. การสั่งจ้างและการแต่งตั้ง

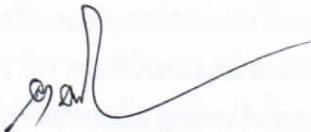
(๑) ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี

(๒) ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง หรือระยะเวลาการจ้างให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

/จึงเรียนมา...

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมภพ สายแก้ว)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์

**บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**  
**แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓**  
**ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓**

---

<u>ชื่อตำแหน่ง</u>	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
<u>ประเภทตำแหน่ง</u>	พนักงานจ้างทั่วไป
<u>สังกัด</u>	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
<u>อัตราค่าตอบแทน</u>	จำนวน ๑ อัตรา
ระยะเวลาการจ้าง	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน) การทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญา

#### หน้าที่และความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเป็นผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรักความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จัก ช่วยเหลือตนเองได้ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี
๒. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ขึ้นไปสำหรับบุคคลที่วุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชาศึกษาปฐมวัย ปริญญาตรีทางการศึกษาอื่น ปริญญาสาขาวิชาอื่น อนุปริญญาจะได้รับการพิจารณาค่าคะแนนตามระดับความเหมาะสมตามคณะกรรมการกำหนดและต้องเป็นผู้มี ความรู้ความสามารถสามารถก履行์ของคณะกรรมการฯ กำหนด (ตามเอกสารกำหนดวิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ)
๓. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๔. มีสุขภาพแข็งแรง
๕. มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกฤติ หรือจิตฟันเฟืองไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด
๖. มีระดับบุณฑิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมสมทั้งทางด้านจิตในอารมณ์สังคม มีความตั้งใจจะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม
๗. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุขุมเยือกเย็น และมีความยั่งยืนอดทน

/ความรู้...

### ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สามารถเลี้ยงดูแลเด็กได้
๒. สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็กได้
๓. สามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้
๔. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตัวแห่งผู้ดูแลเด็ก
๕. มีไหวพริบ ปฏิกิริยาที่ดีแก่ไขปัญหาเฉพาะหน้าและระบายยาได้

รายละเอียดแบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓  
ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

.....

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ประเมินความรู้ และความสามารถหรือทักษะเฉพาะดังนี้		โดยวิธีการสอบข้อเขียน
๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐	(แบบปรนัย)
๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง	๕๐	(แบบอัตนัย)
๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง		
๒.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีว่าจ่า		
๒.๒ ความคิดเห็นและปฏิภัติให้พร้อม		
๒.๓ มนุษยสัมพันธ์		
๒.๔ คุณธรรม จริยธรรม ทัศนคติ และแรงจูงใจในการทำงาน		
๒.๕ ความรู้ความสามารถพิเศษ		
คณะกรรมการดำเนินการฯ จะประเมินผู้สมัครโดยพิจารณาความ เหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏ ทางอื่นของผู้เข้ารับการเลือกสรรฯ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นได้เพิ่มเติมอีกได้ เพื่อ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหาร ส่วนตำบลเนินพระปรางค์	๑๐๐	โดยวิธีสอบแบบ สัมภาษณ์